

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра журналистики и
литературоведения (КЖ_ОЖ)**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра журналистики и
литературоведения (КЖ_ОЖ)**

наименование кафедры

К. В. Анисимов

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
ТРЕНИНГ: ПЕЧАТНЫЕ И
СЕТЕВЫЕ МЕДИА**

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Профессиональный тренинг: печатные и сетевые медиа

Направление подготовки /
специальность _____

Направленность
(профиль) _____

Форма обучения

очная

Год набора

2020

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом профессиональных стандартов по укрупненной группе

420000 «СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И
ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

42.03.02 Журналистика

Программу
составили

старший преподаватель, Д. А. Устюжанина

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

углубленное изучение специфики печатных и Интернет-СМИ, информационных агентств, методов работы в таких СМИ.

1.2 Задачи изучения дисциплины

- формирование знания общих черт средств массовой информации и отличительных черт печатных и сетевых медиа различных;
- осведомленность о наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, Интернет-СМИ.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-1:Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	
ПК-1.1:Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.	
Уровень 1	Знать принципы выбора тематики и проблематики текста
Уровень 1	Уметь создавать журналистское произведение в соответствии с определенной тематикой и проблематикой
Уровень 1	Владеть навыками анализа тематики и проблематики медиатекста
ПК-1.2:Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения.	
Уровень 1	Знать методику и правила профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами
Уровень 1	Уметь получать необходимую информацию для создания журналистского произведения от героев, экспертов, свидетелей
Уровень 1	Владеть методами обработки информации, полученной от героев, экспертов, свидетелей
ПК-1.3:Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников.	
Уровень 1	Знать источники журналистской информации
Уровень 1	Уметь получать и отбирать информацию из доступных документальных источников
Уровень 1	Владеть навыками работы с документальными источниками
ПК-1.4:Проверяет достоверность полученной информации, разграничивает факты и мнения.	
Уровень 1	Знать правила проверки достоверности полученной информации, различия фактов и мнений
Уровень 1	Уметь проверять достоверность полученной информации, разделять в журналистском произведении факты и мнения

Уровень 1	Владеть навыками критического анализа информации
ПК-1.5:Предлагает творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.	
Уровень 1	Знать элементарные выразительные средства журналистского произведения
Уровень 1	Уметь использовать элементарные выразительные средства в соответствии с жанром произведения, целевой аудиторией, тематикой текста
Уровень 1	Владеть навыками анализа системы элементарных выразительных средств журналистского произведения
ПК-1.6:Соблюдает профессиональные этические нормы на всех этапах работы.	
Уровень 1	Знать профессиональные этические нормы
Уровень 1	Уметь соотносить свои действия с требованиями профессиональных этических норм
Уровень 1	Владеть навыками профессиональной коммуникации с учетом норм профессиональной этики
ПК-1.7:Готовит к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа.	
Уровень 1	Знать требования к оформлению и структуре журналистского произведения печатного и сетевого издания
Уровень 1	Уметь создавать готовое к публикации журналистское произведения информационного жанра для печатных и сетевых медиа
Уровень 1	Владеть навыкам анализа структуры и композиции журналистского произведения
ПК-3:Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	
ПК-3.1:Предлагает творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики.	
Уровень 1	Знает примеры реализации проектов в сфере печатных и сетевых медиа
Уровень 1	Умеет предлагать творческие решения для реализации учебного проекта
Уровень 1	Владеет навыками групповой дискуссии
ПК-3.2:Решает поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики.	
Уровень 1	Знает этапы и задачи работы над проектом в сфере печатного или сетевого медиа
Уровень 1	Умеет определять и распределять задачи при работе над проектом в сфере печатных или сетевых медиа
Уровень 1	Владеет основными методиками производства журналистских текстов для печатных и сетевых медиа
ПК-3.3:Реализует журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат.	
Уровень 1	Знает методы работы над журналистским проектом
Уровень 1	Умеет выполнять операции, необходимые для реализации журналистского проекта
Уровень 1	Владеет основными методиками производства журналистских

	текстов, материалов
ПК-5:Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	
ПК-5.1:Знает этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта.	
Уровень 1	Знает этапы производственного процесса выпуска журналистского текста для печатных и сетевых медиа
Уровень 1	Умеет создавать журналистский текст для печатных и сетевых медиа в соответствии с этапами производственного процесса
Уровень 1	Владеет профессиональной терминологией
ПК-5.2:Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ.	
Уровень 1	Знает тенденции развития современных редакционных технологий, использования медиаканалов и платформ в сфере печатных и сетевых медиа
Уровень 1	Умеет применять для создания своего продукта тенденции развития современных редакционных технологий, использования медиаканалов и платформ в сфере печатных и сетевых медиа
Уровень 1	Владеет навыками поиска профессиональной информации
ПК-5.3:Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта.	
Уровень 1	Знает технологии верстки печатного и сетевого текста, принципы адаптации контента для различных медиаплатформ, специфику различных медиаканалов
Уровень 1	Умеет оформлять и готовить к публикации материалы для печатного и сетевого медиа на сайте и в социальных сетях
Уровень 1	Владет навыками медиапланирования

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в число общепрофессиональных, является вариативной. При изучении курса необходимы знания и навыки, полученные в рамках «Основ теории журналистики», «Журналистского мастерства».

Творческая мастерская: печатные и сетевые медиа

Журналистское мастерство

Профессионально-творческая практика

Мастерская редактора печатных и сетевых СМИ

Мастерская редактора: организация работы СМИ

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр		
		2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины	8 (288)	2 (72)	4 (144)	2 (72)
Контактная работа с преподавателем:	3,56 (128)	0,83 (30)	1,89 (68)	0,83 (30)
занятия лекционного типа				
занятия семинарского типа				
в том числе: семинары				
практические занятия	3,56 (128)	0,83 (30)	1,89 (68)	0,83 (30)
практикумы				
лабораторные работы				
другие виды контактной работы				
в том числе: групповые консультации				
индивидуальные консультации				
иная внеаудиторная контактная работа:				
групповые занятия				
индивидуальные занятия				
Самостоятельная работа обучающихся:	4,44 (160)	1,17 (42)	2,11 (76)	1,17 (42)
изучение теоретического курса (ТО)				
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)				
реферат, эссе (Р)				
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)				

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	2	4	5	6	7
1	Технологии создания печатных и сетевых СМИ	0	30	0	42	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.5 ПК-1.7 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
2	Выпуск учебного СМИ	0	68	0	76	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
3	Выпуск учебного СМИ	0	30	0	42	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
Всего		0	128	0	160	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

3.3 Занятия семинарского типа

			Объем в акад. часах

			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Технологии и онлайн ресурсы для создания печатных и сетевых медиа	6	0	0
2	1	Редакторы изображений	6	0	0
3	1	Инструменты работы с инфографикой	6	0	0
4	1	Базовые принципы и правила верстки	6	0	0
5	1	Конструкторы сайтов	6	0	0
6	2	Тематическое планирование	8	0	0
7	2	Создание материалов для учебного СМИ / сайта	60	0	0
8	3	Тематическое планирование.	6	0	0
9	3	Работа над выпуском учебного СМИ	24	0	0
Всего			128	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература		
Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

Л1.1	Ким М. Н.	Новостная журналистика: базовый курс	Санкт-Петербург: Издательство Михайлова В.А., 2005
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Алексеева А. О., Вартанова Е. Л., Круглова Л. А., Лукина М. М.	Интернет-СМИ. Теория и практика: учеб. пособие для студ. вузов по напр. 030600 и спец. 030601 "Журналистика"	Москва: Аспект-Пресс, 2011

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Электронный журнал факультета журналистики МГУ «Медиаскоп»	www.mediascope.ru
----	--	--

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Второй семестр

Во втором семестре студенты выполняют практические задания по темам дисциплины:

- верстка страницы печатного и сетевого издания,
- обработка изображений,
- создание мультимедийного контента (инфографика, таймлинии, интерактивные иллюстрации).

В конце семестра созданные материалы оформляются в онлайн-портфолио с помощью конструкторов сайтов.

Третий и четвертый семестры

Работа над учебным СМИ происходит в третьем и четвертом семестрах под единообразному сценарию.

1. В начале семестра определяется набор рубрик учебного СМИ и создаются редакционные команды численностью от 3-х до 6-ти человек.

2. Каждая редакционная команда в течение семестра выступает в роли редакторов сайта, креативных редакторов социальных сетей.

3. Каждый студент в течение семестра еженедельно готовит а) новостные материалы в рубрики (3 семестр), б) новостные и неновостные материалы (4 семестр)

4. Количество необходимых для зачета материалов определяется в начале семестра в зависимости от количества участников курса по выбору и количества рубрик.

5. Занятия проходят в форме редакционных планерок, где обсуждается контент-план на следующую неделю, заслушивается отчет редакторов, разбираются опубликованные материалы.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	ОС Windows,
9.1.2	MS Office

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	В обучении используется электронная справочная система научной библиотеки СФУ: http://bik.sfu-kras.ru/
-------	--

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий используются аудитории, оснащенные демонстрационным оборудованием